

PATVIRTINTA

Klaipėdos r. Priekulės vaikų lopšelio-darželio
direktoriaus 2022 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr. II-207

**PRIEKULĖS VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO VAIKŲ ATVEDIMO Į GRUPĘ IR
PASIĖMIMO IŠ GRUPĖS
TVARKOS APRAŠAS**

**I. SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vaikų atvedimo į Klaipėdos rajono Priekulės vaikų lopšelio-darželio (toliau – švietimo įstaiga) ikimokyklinės grupės (toliau – grupė) ir išleidimo iš jų tvarkos aprašas reglamentuoja kasdienio vaikų atvedimo į grupes ir išleidimo iš jų tvarką.
2. Tvarkos aprašo tikslas – užtikrinti vaiko teisių ir interesų apsaugą, saugią kelionę į lopšelių-darželį.

**II. SKYRIUS
VAIKŲ ATVEDIMAS Į ĮSTAIGĄ IR IŠLEIDIMAS IŠ JOS**

3. Vaikus į grupę atvesti ir pasiimti iš grupės gali vaiko tėvai (globėjai), jei jiems teisės aktu nustatyta tvarka nėra nustatyti specialūs apribojimai vaiko atžvilgiu, arba 4 punkte nurodyti asmenys.
4. Jeigu tėvai (globėjai) nori, kad ugdytinį atvestų į švietimo įstaigą arba paimtų iš švietimo įstaigos kiti asmenys, tada jie ne vėliau kaip per 7 dienas nuo vaiko priėmimo į lopšelių-darželį dienos užpildo Priekulės vaikų lopšelio-darželio direktoriaus patvirtintos formos prašymą, kuriame nurodo pilnamečių asmenų ir ne jaunesnių nei 14 metų asmenų, turinčių teisę atvesti į grupę ir iš jos pasiimti, kontaktinius duomenis (asmens vardą, pavardę, gimimo datą, gyvenamą adresą, telefoną ir jų ryšius su tais asmenimis). Vaiko tėvai turi įvertinti, ar jų nurodytas asmuo sugebės tinkamai pasirūpinti vaiko, atvedimo į grupę ar paimti iš jos, saugumu.
5. Pagal tėvų (globėjų) prašymus sudaromas asmenų, turinčių teisę vaiką atvesti į grupę ir pasiimti iš jos sąrašas. Jį patvirtina Priekulės vaikų lopšelio-darželio direktorius įsakymu. Šių asmenų sąrašas gali būti tikslinamas.
6. Jei tvarkos aprašo 3 punkte nurodyti asmenys negali vaiko atvesti į grupę ir pasiimti iš jos, apie tai tėvai (globėjai) iš anksto informuoja mokytoją, nurodydami asmens, kuris atves ir pasiims vaiką, kontaktinius duomenis.
7. Jei vaiką į grupę atveda ar atvyksta iš jos pasiimti asmuo, nenurodytas tvarkos aprašo 3 punkte, mokytoja privalo iš karto susisiekti su vaiko tėvais (globėjais) ir informuoti lopšelio-darželio direktorių. Tokiu atveju vaikas išleidžiamas iš grupės su atvykusiu asmeniu tik gavus tėvų (globėjų) sutikimą.

III. SKYRIUS ŠVIETIMO ĮSTAIGOS PAREIGOS

8. Priekulės vaikų lopšelio-darželio direktorius įsakymu patvirtina ir prireikus keičia asmenų, turinčių teisę atvesti vaiką į grupę ir iš jos pasiimti, sąrašą. Su šiuo įsakymu pasirašytinai supažindinami mokytojai.
9. Vaiką, atvestą į grupę, turi priimti ir iš jos išleisti mokytojas, vadovaudamasis mokytojo pareigybės aprašymu ir tvarkos aprašo II skyriuje nustatyta tvarka.
10. Jei vaikas laiku nepasiimamas iš grupės, mokytojas turi likti su vaiku ir bandyti susisiekti su vaiko tėvais (globėjais) arba su kitais asmenimis, turinčiais teisę pasiimti vaiką iš grupės, o nepavykus susisiekti su jais, turi skubiai informuoti lopšelio-darželio direktorių, ir jis turi priimti sprendimą dėl tolesnių veiksmų.
11. Siekdamas užtikrinti vaikų saugumą, mokytojas gali prašyti asmens, atėjusio pasiimti vaiką iš grupės, pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.
12. Kilus įtarimo dėl vaiko teisių pažeidimo (asmuo, atvedęs vaiką į grupę ar atvykęs jo pasiimti, galimai neblaivus ar kt.), mokytojas privalo nedelsiant informuoti lopšelio-darželio direktorių.
13. Lopšelio-darželio direktorius, gavęs informaciją apie galimą vaiko teisių pažeidimą, nedelsdamas informuoja Klaipėdos apskrities vaiko teisių apsaugos skyriui Klaipėdos rajone.

IV. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Su tvarkos aprašu švietimo įstaigą lankančių vaikų tėvai (globėjai) ir mokytojai supažindinami el. dienyne „Mūsų darželis“ ir internetinėje svetainėje adresu www.priekulesdarzelis.lt.
 15. Už tinkamą tvarkos aprašo reikalavimų vykdymą atsako lopšelio-darželio direktorius.
-

Priekulės vaikų lopšelio-darželio
vaikų atvedimo į grupę ir pasiėmimo
iš grupės tvarkos aprašo
1 priedas

.....
(tėvo ar motinos (globėjo) vardas, pavardė)

.....
(adresas, telefonas)

Priekulės vaikų lopšelio-darželio
direktorei Vilijai Rimkuvienei

**PRAŠYMAS
DĖL VAIKO ATVEDIMO Į LOPŠELĮ-DARŽELĮ IR
PASIĖMIMO IŠ LOPŠELIO-DARŽELIO**

Prašau leisti paimti (atvesti) mano sūnų, dukrą, globotinį (ę).....

..... (vardas, pavardė)

(grupės pavadinimas)

iš lopšelio-darželio šiems asmenims, nurodant vardą, pavardę, gimimo datą, kontaktinį
telefono numerį, ryšį su tėvais (globėjais) ar vaiku:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

.....
(parašas)